



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง โทร. 61-1120

ที่ อว 8206.20.02/317

วันที่ 8 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติจัดโครงการ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์ ได้จัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้ง แก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้าร่วมอบรมรู้วิธีการติดตั้งแก้ไขปัญหา ระบบปฏิบัติการ Windows , Software อุปกรณ์ต่อพ่วง ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ในการนี้ จึงขออนุมัติจัดโครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ สร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้ง แก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิต วันที่ 11 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00 น. – 17.00 น. ณ ห้อง IT304 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง รายละเอียดจัดโครงการที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(นายกฤษฎา คงหนู)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน

(/) อนุมัติ () ไม่อนุมัติ

ลงชื่อ.....

(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

แบบเสนอโครงการบริการวิชาการ ประจำปี 2566

โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาทักษะด้านคอมพิวเตอร์

หลักสูตร สร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้งแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิต

1. ชื่อโครงการ: สร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้งแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ สำหรับนิสิต
2. หน่วยงานที่รับผิดชอบ: สำนักคอมพิวเตอร์
3. คณะผู้ดำเนินงาน: บุคลากร สำนักคอมพิวเตอร์

4. หลักการและเหตุผล

ปัจจุบันเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์มีบทบาท และมีความจำเป็นอย่างมากในการใช้งาน เนื่องจากเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงที่ต้องมีการใช้งานอยู่เป็นประจำบางครั้งเกิดปัญหาที่คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงเหล่านั้นทำงานขัดข้อง หรือผิดพลาด อันเกิดจากสาเหตุต่างๆ ทำให้ไม่สามารถใช้งานได้ ส่งผลทำให้การปฏิบัติงานนั้นล่าช้าหรือด้อยประสิทธิภาพลง เนื่องจากต้องส่งไปซ่อมที่ร้านคอมพิวเตอร์ แต่หากผู้ใช้งานมีความรู้เกี่ยวกับสาเหตุของการทำงานผิดพลาดและสามารถแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นกับคอมพิวเตอร์ในระดับเบื้องต้นได้ด้วยตัวเองแล้ว ก็จะทำให้การปฏิบัติงานมีความคล่องตัวขึ้น นอกจากนี้ยังทำให้ผู้ใช้ทราบถึงวิธีการบำรุงรักษาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ถูกต้อง เพื่อให้ใช้งานได้อย่างคุ้มค่า และมีประสิทธิภาพสูงสุด

ด้วยเหตุนี้ สำนักคอมพิวเตอร์ซึ่งเป็นหน่วยงานหนึ่งที่มีความพร้อมทั้งด้านบุคลากร ทรัพยากร และสถานที่ จึงเล็งเห็นความสำคัญในการพัฒนานิสิต มหาวิทยาลัยทักษิณ ให้มีความรู้ในการแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นกับเครื่องคอมพิวเตอร์ได้อย่างถูกต้อง ผู้ใช้รู้จักวิธีการบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่างๆ ให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแก้ไขปัญหที่เกิดขึ้นในเบื้องต้นได้ด้วยตนเอง

5. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมรู้วิธีการติดตั้งและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows ได้
2. เพื่อให้ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปแก้ไขปัญหาและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงได้

6. เป้าหมาย

นิสิต ม.ทักษิณ จำนวน 20 คน

7. ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2565

วันที่ 11 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00 น. – 17.00 น.

8. แผนการดำเนินงาน

แผนภาพแสดงระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

กิจกรรม/รายละเอียด	2566	
	ส.ค.	ก.ย.
ขออนุมัติโครงการ		
แต่งตั้งคณะกรรมการ		
ประชาสัมพันธ์		
จัดเตรียมเอกสารและวัสดุในการฝึกอบรม		
ดำเนินการฝึกอบรม		
ประเมินผลและรายงานผลโครงการ		

9. การประเมินผลโครงการ

ประเมินผลจากแบบประเมินความคิดเห็นของผู้เข้ารับการฝึกอบรม

10. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

1. ผู้เข้าอบรมรู้วิธีการติดตั้งและแก้ไขปัญหาการใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows ได้
2. ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปแก้ไขปัญหาและข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นกับคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงได้



ลงชื่อผู้เสนอโครงการ

(นายกฤษฎา คงหนู)

หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน



ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(นายสุภโชค ชินพงศ์)

หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์



ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(อาจารย์ ดร.คณิตา สิ้นไหม)

รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

อนุมัติ ไม่อนุมัติ



ลงชื่อผู้เห็นชอบโครงการ

(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์



คำสั่งสำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ วิทยาเขตพัทลุง

ที่ 015/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการสร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้งแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์
สำหรับนิสิต

.....

ด้วยสำนักคอมพิวเตอร์จัดโครงการ สร้างอาชีพให้คนไอที ประกอบ ติดตั้งแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์ สำหรับ
นิสิต วันที่ 11 สิงหาคม 2566 เวลา 13.00 น. – 17.00 น. ณ ห้อง IT304 สำนักคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
วิทยาเขตพัทลุง เพื่อให้การจัดโครงการดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน
มาตรา 27 และมาตรา 31 แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยทักษิณ พ.ศ. 2551 ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัย
ทักษิณที่ 1649/2561 ลงวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ.2561 เรื่อง มอบภาระหน้าที่และมอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสำนัก
คอมพิวเตอร์ ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี จึงแต่งตั้งให้บุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการดำเนินโครงการ ดังนี้

คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

- | | |
|---|---------------------|
| 1. ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ | ประธานกรรมการ |
| 2. รองผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 3. หัวหน้าสำนักงานสำนักคอมพิวเตอร์ | กรรมการ |
| 4. หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริหารงานทั่วไป | กรรมการ |
| 5. หัวหน้ากลุ่มภารกิจพัฒนาระบบสารสนเทศและเครือข่าย | กรรมการ |
| 6. หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริการและพัฒนาสื่อการเรียนการสอน | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- | |
|---|
| 1. ควบคุม กำกับดูแล และอำนวยการเพื่อให้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตาม
วัตถุประสงค์ของโครงการ |
| 2. ให้คำปรึกษาและแนะนำแก่คณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ |

คณะกรรมการฝ่ายเลขานุการ

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1. นางเจนจิรา วิศพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นางเยาวภา หนูทอง | กรรมการ |
| 3. นายนิวัฒน์ เรืองณรงค์ | กรรมการ |
| 4. นายกฤษฎา คงหนู | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่
- | |
|---------------------------------|
| 1. ดำเนินการขออนุมัติจัดโครงการ |
|---------------------------------|

2. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการฝ่ายต่าง ๆ ตามที่หัวหน้ากลุ่มภารกิจบริการฯ เสนอ
3. ออกหนังสือเชิญหน่วยงานต่าง ๆ เข้าร่วมโครงการ
4. จัดเตรียมอาหารว่าง รับรองผู้เข้าร่วมอบรมและคณะกรรมการดำเนินงาน
5. เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายที่ใช้ในโครงการ พร้อมทั้งจัดเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ
6. จัดทำสรุปรายรับ-รายจ่าย ในการดำเนินโครงการรายงานมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นายวิเชียร ขุนเพชร | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษฎา คงหนู | กรรมการ |
| 3. นายไชยอูธร ชรเดช | กรรมการ |
| 4. นายวรวุฒิ อินทร์ทองแก้ว | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. คิดรูปแบบประชาสัมพันธ์โครงการ
2. บันทึกภาพและประมวลภาพภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ
3. จัดทำคู่มือบัตรมอบแก่ผู้เข้าร่วมโครงการ
4. รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

คณะกรรมการฝ่ายวิทยากร

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นายวรวุฒิ อินทร์ทองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นายไชยอูธร ชรเดช | กรรมการ |
| 3. นายกฤษฎา คงหนู | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดรูปแบบการดำเนินกิจกรรมและร่วมเป็นวิทยากร
2. จัดทำคู่มือประกอบการอบรมพร้อมทั้งกำหนดการอบรม
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม

- | | |
|----------------------------|---------------------|
| 1. นายวรวุฒิ อินทร์ทองแก้ว | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษฎา คงหนู | กรรมการ |
| 3. นายเสริมศักดิ์ รัตนอุบล | กรรมการ |
| 4. นายวิเชียร ขุนเพชร | กรรมการ |
| 5. นายอนุชา ชีช้าง | กรรมการ |
| 6. นายญาณวุฒิ สุนทรกิจ | กรรมการ |
| 7. นายไชยอูธร ชรเดช | กรรมการ |
| 8. นายอัฒพล เทพสง | กรรมการ |
| 9. นายนิวัตต์ เรืองณรงค์ | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

1. จัดเตรียมสถานที่สำหรับจัดโครงการ

2. จัดเตรียมเครื่องคอมพิวเตอร์ วัสดุและอุปกรณ์ต่าง ๆ ให้พร้อมใช้งานได้ตลอดโครงการ
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

คณะกรรมการฝ่ายประเมินผล

- | | |
|------------------------|---------------------|
| 1. นางเจนจิรา วิศพันธ์ | ประธานกรรมการ |
| 2. นายกฤษฎา คงหนู | กรรมการ |
| 3. นายอัครพล เทพสง | กรรมการและเลขานุการ |

- หน้าที่**
1. ออกแบบใบประเมินผลโครงการพร้อมทั้งรวบรวมข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปัญหา และอุปสรรค ภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ
 2. จัดทำรายงานประเมินผลโครงการ และรายงานผลต่อคณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566

สั่ง ณ วันที่ 8 สิงหาคม พ.ศ. 2566



(อาจารย์นิพัทธ์ อินทอง)

ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์

ปฏิบัติหน้าที่แทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยทักษิณ